

УТВЕРЖДЕНО
приказом АО «Волгоградгоргаз»
от «*24*» *05* 2024г. № *159*

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ
В УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ
АО «ВОЛГОГРАДГОРГАЗ»**

г. Волгоград

СОДЕРЖАНИЕ:

1 Общие положения.....	3
2 Предмет деятельности УМЦ.....	4
3 Порядок обучения, аттестации и проверки знаний работников.....	8
4 Права и обязанности работников, проходящих обучение.....	10
5 Права и обязанности преподавателей.....	11
6 Управление процессом подготовки в УМЦ.....	12
7 Финансирование процесса подготовки в УМЦ.....	13
8 Контроль процесса подготовки в УМЦ.....	13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников Общества, сторонних юридических и физических лиц в Учебно-методическом центре (далее - УМЦ) АО «Волгоградгоргаз». Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями:

- Трудового кодекса Российской Федерации, от 30 декабря 2001г. №197-ФЗ с изменениями и дополнениями;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997г. № 116-ФЗ;
- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- Утвержденных и действующих профессиональных стандартов;
- Положения об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики, утвержденного постановлением Правительства РФ от 13.01.2023г. №13;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Ростехнадзора от 04.09.2020г. № 155 «Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ в области промышленной безопасности»;
- Приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 04.09.2020г. № 334 «Об утверждении Перечня областей аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики»;
- Положения об Учебно-методическом центре АО «Волгоградгоргаз» и других локальных и нормативно-технических документов.

1.2. УМЦ оформляет от имени АО «Волгоградгоргаз» договоры на подготовку кадров в соответствии с тарифами на услуги, утвержденными руководством Общества. Для оформления документов УМЦ имеет собственную печать. Договора на подготовку кадров сторонних юридических и физических лиц подписываются начальником УМЦ по доверенности, выданной генеральным директором ООО «Газпром газораспределение Волгоград» - Управляющей организации АО «Волгоградгоргаз» от имени Общества.

1.3. Обучение работников в УМЦ АО «Волгоградгоргаз» проводится в соответствии с приказами (распоряжениями) генерального директора ООО «Газпром газораспределение Волгоград» - Управляющей организации АО «Волгоградгоргаз», главного инженера - первого заместителя генерального директора Общества или лиц их замещающих.

- 1.4. Подготовка работников АО «Волгоградгоргаз», сторонних юридических и физических лиц проводится в Учебно-методическом центре АО «Волгоградгоргаз», который находится в здании по адресу: г. Волгоград, ул. Чигиринская, д. 32.
- 1.5. Место проведения производственного обучения работников Общества устанавливается в соответствии с приказами (распоряжениями) генерального директора ООО «Газпром газораспределение Волгоград» - Управляющей организации АО «Волгоградгоргаз», главного инженера - первого заместителя генерального директора АО «Волгоградгоргаз» или лиц их замещающих. Производственное обучение сторонних юридических и физических лиц проводится в соответствии с договором на подготовку кадров.
- 1.6. Профессиональное обучение рабочих должно проводиться преподавателями (инженерами по подготовке кадров), для которых работа в УМЦ АО «Волгоградгоргаз» является основной. При необходимости допускается привлекать к проведению теоретических и практических занятий руководителей и специалистов Общества, а также сторонних организаций.
- 1.7. Сотрудники УМЦ должны быть аттестованы в соответствии с Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» № 116-ФЗ, Положением об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики, утвержденного постановлением Правительства РФ от 13.01.2023г. № 13, иметь соответствующую профессиональную подготовку, обладать теоретическими знаниями и практическим опытом, необходимыми для качественного проведения обучения.
- 1.8. Ответственным за организацию своевременного и качественного обучения и проверки знаний в целом по организации является главный инженер – первый заместитель генерального директора АО «Волгоградгоргаз», а в структурных подразделениях организации - руководитель подразделения.

2. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УМЦ

- 2.1. УМЦ осуществляет следующие виды деятельности:
- обучение и проверку знаний рабочих АО «Волгоградгоргаз», сторонних юридических и физических лиц по программам обучения и повышения квалификации, разработанным в УМЦ и утвержденным в установленном порядке;
 - подготовку руководителей и специалистов АО «Волгоградгоргаз», сторонних юридических и физических лиц по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), разработанным в УМЦ и утвержденным в установленном порядке;
 - организацию и проведение аттестации руководителей и специалистов АО «Волгоградгоргаз» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал тестирования в области промышленной безопасности,

безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Единый Портал тестирования (ЕПТ));

- обучение и проверку знаний руководителей и специалистов АО «Волгоградгоргаз», занятых эксплуатацией ВДГО/ВКГО (не относящиеся к ОПО) в объеме, соответствующем их должностным обязанностям;

- организацию и проведение семинаров (вебинаров) и конференций для руководителей, специалистов и рабочих предприятия, на которых ведущие специалисты фирм проводят подготовку по изучению и внедрению нового оборудования и техники, новых технологий производства работ на сетях газораспределения и газопотребления.

- инструктаж по безопасному пользованию газом лиц, специально уполномоченных за осуществлением эксплуатационного контроля за системами инженерно-технического обеспечения общественных зданий, лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию сетей газопотребления производственных зданий, котельных, теплогенераторных или автономных источников теплоснабжения, интегрированных в производственные, жилые многоквартирные, общественные, административные и бытовые здания.

2.2. Программы профессионального обучения, дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) разрабатываются сотрудниками УМЦ на основе требований профессиональных стандартов (при их наличии) или установленных квалификационных требований и утверждаются главным инженером - первым заместителем генерального директора Общества или лицом, его замещающим.

2.3. Профессиональное обучение – обучение, направленное на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в т.ч. для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессиям рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность

служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

Профессиональное обучение работников АО «Волгоградгоргаз», сторонних юридических и физических лиц осуществляется в Учебно-методическом центре АО «Волгоградгоргаз». Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разработанной и утвержденной на основе профессиональных стандартов (при их наличии) или установленных квалификационных требований организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Профессиональное обучение рабочих завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена (глава 9 ФЗ-273). По результатам экзамена на основании протокола квалификационной комиссии рабочему присваивается квалификация (профессия), разряд, выдается свидетельство и удостоверение. Квалификационная комиссия формируется на основании приказа генерального директора ООО «Газпром газораспределение Волгоград» - Управляющей организации АО «Волгоградгоргаз», главного инженера - первого заместителя генерального директора АО «Волгоградгоргаз» или лиц их замещающих.

2.4. Дополнительное профессиональное образование - образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Программы повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программы профессиональной переподготовки направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной

переподготовке.

2.5. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Обучение по индивидуальному учебному плану в УМЦ АО «Волгоградгоргаз» не проводится.

2.6. Первичная аттестация работников в области промышленной безопасности проводится не позднее одного месяца:

- при назначении на соответствующую должность;
- при переводе на другую работу, если при исполнении трудовых обязанностей на этой работе требуется проведение аттестации по другим областям аттестации;
- при заключении трудового договора с другим работодателем, если при исполнении трудовых обязанностей на этой работе требуется проведение аттестации по другим областям аттестации.

Руководители и специалисты Общества обязаны не реже 1 раза в 5 лет получать дополнительное профессиональное образование в области промышленной безопасности и проходить аттестацию в области промышленной безопасности, согласно приказу, утвержденному руководством Общества.

2.7. Аттестация специалистов, ответственных за осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на ОПО; осуществляющих авторский надзор в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, технического перевооружения, консервации и ликвидации опасных производственных объектов; осуществляющих строительный контроль при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта ОПО и членов аттестационных комиссий Общества проводится в территориальной аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

2.8. Аттестация специалистов, не указанных в п. 2.7. проводится в постоянно действующей аттестационной комиссии (далее-ПДАК) Общества с использованием информационной системы «Единый портал тестирования» (далее - ИС ЕПТ).

2.9. Руководители и специалисты, не прошедшие аттестацию в области промышленной безопасности не допускаются к работе на опасных производственных объектах. Лица, не прошедшие аттестацию в области промышленной безопасности, могут обжаловать решение аттестационной комиссии в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

2.10. Руководители организаций и работники организаций, за исключением указанных в п. 2.7., выполняющие работы или оказывающие услуги Обществу, проходят аттестацию в аттестационных комиссиях Общества.

3. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ, АТТЕСТАЦИИ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ РАБОТНИКОВ

- 3.1. Работа УМЦ по обучению, аттестации и проверке знаний (далее-подготовке) работников Общества проводится в соответствии с поданными в УМЦ заявками подразделений. Заявки на подготовку работников сторонних юридических и физических лиц регистрируются в ОДОУ Общества.
- 3.2. Подготовка работников в УМЦ осуществляются на русском языке по дневной форме обучения с отрывом от производства. Для руководителей и специалистов допускается подготовка на рабочих местах с применением обучающе-контролирующих систем ОлимпОкс, Tests24.ru, PromBez.ru и др.
- 3.3. Оформление договора на подготовку работников производится после формирования группы и согласования времени проведения занятий с работниками УМЦ, утверждения главным инженером – первым заместителем генерального директора АО «Волгоградгоргаз» (или лицом, его замещающим) расписания занятий в соответствии с программами подготовки, а также составления работниками УМЦ и утверждения руководством АО «Волгоградгоргаз» приказа (распоряжения) об открытии группы.
- 3.4. Договора на подготовку регистрируются в Журнале регистрации договоров.
- 3.5. Подготовка обучающихся проводится на основании приказа (распоряжения) об открытии группы и зачисления на обучение, о направлении на обучение. Учебные группы регистрируются в Журнале.
- 3.6. На подготовку направляются работники не моложе 18 лет, прошедшие медицинское освидетельствование (при необходимости) и не имеющие медицинских противопоказаний на работу по профессии (должности), по которой будут проходить обучение.
- 3.7. В соответствии с договорами на подготовку, бухгалтерией выставляются счета, согласно действующим тарифам УМЦ на услуги по подготовке и повышению квалификации работников, утвержденным руководителем Общества. При подготовке физических лиц, квитанции на оплату услуг оформляются сотрудниками УМЦ.
- 3.8. Руководители сторонних организаций, чьи сотрудники будут проходить подготовку в УМЦ и физические лица заблаговременно оповещаются работниками УМЦ о начале занятий.
- 3.9. Работниками УМЦ заблаговременно решается вопрос проведения производственного обучения работников сторонних организаций и физических лиц.
- 3.10. Сотрудники Общества проходят производственное обучение в структурных подразделениях предприятия. Сотрудники сторонних юридических и физических лиц проходят производственное обучение в сторонних организациях, согласно договору.
- 3.11. При необходимости, работниками УМЦ перед проверкой знаний организуется проведение дополнительных занятий и/или консультаций.

- 3.12. Подготовка в УМЦ регламентируется учебными (тематическими) планами и программами, разработанными УМЦ самостоятельно (или на основе типовых программ) с учетом требований нормативных документов и профессиональных стандартов (при наличии). Учебные (тематические) планы и программы рассматриваются на заседании Учебно-методического совета и утверждаются его председателем. В необходимых случаях программы согласовываются с контролирующими органами. Образовательный процесс включает: теоретическое обучение, практические занятия, производственное обучение, консультации и экзамен.
- 3.13. Учебная нагрузка лиц, проходящих подготовку в УМЦ, не должна превышать 40 учебных часов в неделю.
- 3.14. Время работы на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного Трудовым Законодательством РФ для соответствующих категорий работников.
- 3.15. Для теоретических занятий учебный час устанавливается продолжительностью 45 минут с 15-минутным перерывом после каждого двух учебных часов.
- 3.16. Занятия в технических кабинетах УМЦ, на учебно-тренировочном полигоне и на производственных участках проводятся с 15-минутным перерывом через каждые 2 часа.
- 3.17. Производственное обучение осуществляется на полигонах или на объектах, в структурных подразделениях предприятий с соблюдением мер безопасности.
- 3.18. Устанавливаются формы контроля знаний, умений и навыков в устной или письменной форме: знания, прошедших обучение рабочих, оцениваются по четырех бальной системе: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно, а у руководителей и специалистов - по двух бальной системе: сдал, не сдал.
- 3.19. Аттестация и проверка знаний проводятся в УМЦ. О дате и времени их проведения работники оповещаются заблаговременно.
- 3.20. После проведения аттестации или проверки знаний оформляется протокол, который регистрируется в соответствующем журнале. На основании протокола аттестации и/или проверки знаний, работниками УМЦ оформляются удостоверения и/или свидетельства и регистрируются в соответствующих журналах. Протоколы аттестации или проверки знаний хранятся не менее 10 лет. Удостоверения и/или свидетельства, а также копии протоколов, на лиц, прошедших обучение и проверку знаний, выдаются руководителям сторонних организаций или их представителям и руководителям структурных подразделений Общества.
- 3.21. После проведения проверки знаний работников Общества, которые будут выполнять газоопасные работы, сотрудниками УМЦ составляется приказ о направлении этих работников на 10-сменную стажировку, с закреплением их за опытными руководителями (наставниками), аттестованными и допущенными к выполнению газоопасных работ.

3.22. На основании служебной записки руководителя структурного подразделения Общества об окончании 10-сменной стажировки, сотрудниками УМЦ готовятся приказы о допуске работников Общества к самостоятельному выполнению газоопасных работ в объеме занимаемой должности или имеющейся квалификации.

3.23. Руководители и специалисты АО «Волгоградгоргаз» при переходе из другой организации, допускаются к работе в объеме занимаемой должности, если ранее были аттестованы по необходимым областям аттестации, срок их аттестации не истек и не требуется проведение аттестации по другим областям. На основании служебной записки руководителя структурного подразделения сотрудник направляется на стажировку для восстановления практических навыков по выполнению газоопасных работ сроком не менее 2-х смен и допускается к выполнению газоопасных работ приказом по организации.

3.24. При переходе из другой организации, рабочие Общества, уже имеющие профессию, проходят очередную проверку знаний в комиссии Общества и направляются на стажировку по выполнению газоопасных работ для восстановления практических навыков сроком не менее 2-х смен и допускаются к выполнению газоопасных работ приказом по организации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ, ПРОХОДЯЩИХ ОБУЧЕНИЕ

4.1. Лица, проходящие обучение в УМЦ, имеют право:

- на подготовку в соответствии с утвержденными программами, действующими нормативными документами с соблюдением соответствующих требований нормативных документов;
- на временное (в течение периода обучения) использование нормативной и технической литературы УМЦ;
- на использование при подготовке необходимого оборудования, приборов, инструментов, материалов, макетов и плакатов.

4.2. Лица, проходящие обучение в УМЦ, обязаны:

- знать Политику ООО «Газпром межрегионгаз» в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения;
- пройти инструктаж по охране труда и пожарной безопасности;
- соблюдать Ключевые правила безопасности организаций группы ООО «Газпром межрегионгаз»;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка АО «Волгоградгоргаз»;
- соблюдать правила личной гигиены, поддерживать в учебных классах чистоту и порядок;
- выполнять распоряжения преподавателей и руководителей производственного обучения, ответственных за соблюдение требований охраны труда;
- пользоваться тем оборудованием, инструментами и приспособлениями, на использование которых они проинструктированы;

- быть внимательными, не отвлекаться на посторонние дела и разговоры;
- при обнаружении неисправности оборудования немедленно его выключить и сообщить об этом преподавателю или руководителю производственного обучения;
- при обнаружении очага пожара немедленно сообщить об этом преподавателю или руководителю производственного обучения, в пожарную охрану и приступить к тушению пожара, имеющимися средствами (огнетушитель, кошма, песок, пожарный гидрант и т.п.);
- в случае угрозы для жизни людей организовать их спасение (эвакуацию) и оказание первой помощи пострадавшим;
- по окончании практических занятий выключить оборудование, собрать использованный инструмент, материалы, убрать рабочее место от мусора;
- обо всех нарушениях требований СУПБ немедленно сообщить преподавателю или руководителю производственного обучения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

5.1. Преподавателями являются работники, состоящие в штате УМЦ, а также руководители и специалисты АО «Волгоградгоргаз» и сторонних организаций, привлекаемые к подготовке кадров.

5.2. Для проведения производственного обучения в качестве наставников привлекаются руководители, специалисты и высококвалифицированные рабочие АО «Волгоградгоргаз» и сторонних организаций.

5.3. Назначение мастеров производственного обучения (наставников) осуществляется приказом руководителя Общества или лиц его замещающих.

5.4. Преподаватели и мастера производственного обучения (наставники) имеют право:

- использовать для подготовки по согласованию с начальником УМЦ необходимые кабинеты УМЦ и полигон;
- получать под свою ответственность необходимое оборудование, приборы, инструмент и материалы;
- использовать для подготовки программы, экзаменационные билеты, нормативные материалы, техническую и методическую литературу, плакаты, макеты, видеофильмы и другие средства технического оснащения;
- проводить промежуточную проверку знаний лиц, проходящих обучение;
- сообщать начальнику УМЦ обо всех выявленных нарушениях и недостатках работы УМЦ и вносить на рассмотрение руководства АО «Волгоградгоргаз» предложения по совершенствованию процесса подготовки;
- подавать начальнику УМЦ ходатайство об отчислении из групп обучения работников, систематически пропускающих занятия, нарушающих трудовую дисциплину или требования инструкций по охране труда.

5.5. Преподаватели и мастера производственного обучения (наставники) обязаны:

- пройти обучение, аттестацию или проверку знаний в установленном порядке;
- пройти обучение и проверку знаний по охране труда и пожарной безопасности;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка АО «Волгоградгоргаз»;
- проводить подготовку качественно и эффективно, соблюдая расписание занятий;
- использовать оборудование, приборы и инструмент в строгом соответствии с инструкциями по их эксплуатации, следить за их сохранностью и исправным состоянием;
- следить за сохранностью всех выданных ему материальных ценностей, исполнительно-технической документации, наглядных пособий;
- обеспечивать соблюдение требований охраны труда при проведении подготовки.
- соблюдать требования Политики ООО «Газпром межрегионгаз» в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения.

5.6. Начальник Учебно-методического центра:

- обеспечивает подготовку работников, повышение их квалификации, учитывает действующий в отрасли порядок допуска персонала к выполнению газоопасных работ и выполнению работ на объектах, подконтрольных органам государственного контроля (надзора);
- организует разработку и реализацию планов/графиков обучения сотрудников Общества;
- организует разработку и согласование программ обучения, подготовки и повышения квалификации;
- осуществляет контроль выполнения планов/графиков подготовки и повышения квалификации работников предприятия;
- проходит обучение и проверку знаний по охране труда, подготовку и аттестацию в области промышленной безопасности.

6. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ПОДГОТОВКИ В УМЦ

6.1. Сотрудники УМЦ находятся в прямом подчинении главного инженера - первого заместителя генерального директора АО «Волгоградгоргаз».

6.2. УМЦ возглавляет начальник, назначаемый приказом генерального директора ООО «Газпром газораспределение Волгоград» - Управляющей организации АО «Волгоградгоргаз», по представлению главного инженера - первого заместителя генерального директора АО «Волгоградгоргаз», который осуществляет непосредственное руководство процессом подготовки в УМЦ.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЦЕССА ПОДГОТОВКИ В УМЦ

Процесс подготовки в УМЦ финансируется за счет сметы затрат АО «Волгоградгоргаз» на подготовку кадров и платных услуг за подготовку работников сторонних юридических и физических лиц в соответствии с действующими тарифами УМЦ на услуги по подготовке и повышению квалификации работников, утвержденными приказом генерального директора ООО «Газпром газораспределение Волгоград» - Управляющей организации АО «Волгоградгоргаз».

8. КОНТРОЛЬ ПРОЦЕССА ПОДГОТОВКИ В УМЦ

Процесс подготовки кадров в УМЦ контролируется Отделом промышленной безопасности, охраны труда и экологии, Группой производственного контроля АО «Волгоградгоргаз» в соответствии с Положением о производственном контроле за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах АО «Волгоградгоргаз» и другими структурными подразделениями Общества в части их касающейся.

Положение подготовил:
Начальник УМЦ



Г.В. Саушкина

