

УТВЕРЖДЕНО  
приказом АО «Волгоградгоргаз»  
от «12» 09 2022 г. № 239

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О процедуре проведения самообследования**  
**образовательного подразделения -**  
**Учебно-методический центр АО «Волгоградгоргаз»**

г. Волгоград

## 1. Общие положения.

1.1. Положение о процедуре проведения самообследования в образовательном подразделении – Учебно-методический центр АО «Волгоградгоргаз» (далее учебный центр) определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом об образовании РФ, Положением «Об образовательном подразделении Учебно-методический центр АО «Волгоградгоргаз», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учебного центра, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.3. Задачами самообследования является установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания, выявления наличия или отсутствия динамики образовательной системы учебного центра в целом, создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов.

1.4. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая. Методы самообследования различают пассивные (наблюдение, анализ и т.п.) и активные (мониторинг, собеседование, прослушивание и т.п.)

1.5. Самообследование проводится в учебном центре ежегодно. Отчет о результатах самообследования утверждается заместителем генерального директора – главным инженером.

1.6. Обобщенные оценки, отдельные данные представленные в докладе должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образования и корректировки стратегии развития учебного центра.

1.7. Информация, содержащаяся в ежегодном аналитическом отчете должна отвечать следующим требованиям:

- объективно отражать состояние, ход, направленность, основные параметры ключевых процессов;
- по возможности опираться на единые количественные и качественные шкалы;
- содержать описание причинно - следственных связей противоречий, путей их разрешения, полученные в результате операций анализа и синтеза.

1.8. При отборе показателей для использования в ежегодном аналитическом отчете необходимо максимально опираться на уже сложившуюся базу государственной и ведомственной статистики и отчетности.

## 2. Порядок проведения процедуры самообследования

2.1. Самообследование проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирования отчета;
- рассмотрение и согласование отчета техническим советом;

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно - правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально - технической базы;
- функционирования внутренней оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности, установленных Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **3. Сроки и форма проведения самообследования**

3.1. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся.

3.2. Самообследование в учебном центре проводится ежегодно в период с 1 марта по 1 мая за предыдущий учебный год.

3.3. При проведении самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам.

3.4. В период с 1 по 10 мая отчет о самообследовании учебного центра рассматривается и подписывается заместителем генерального директора-главным инженером и заверяется печатью.

3.5. В период с 10 по 15 мая отчет о самообследовании учебного центра размещается на официальном сайте в сети «Интернет».

### **4. Процедура самообследования**

4.1. Подготовка самообследования:

- принятие решения о самообследовании;
- определение модели самообследования, выборка критериев и показателей;
- определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач, создание рабочих групп;
- проведение обучающих семинаров, совещаний и т.п.;
- подготовка материалов (excel - таблиц и т.п.).

4.2. Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением тестирования, собеседования и т.п.;
- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщение;
- окончательное формирование базы для написания отчета.

4.3. Обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;

- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на техническом совете.

#### 4.4. Структура отчета по самообследованию:

- общие сведения об образовательном учреждении;
- нормативное правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения;
- условия для реализации образовательных программ;
- участники образовательного процесса;
- управление образовательным учреждением;
- сведения об организации образовательного процесса;
- результаты организации образовательного процесса.